

公表 保護者等からの事業所評価の集計結果

事業所名:放課後等デイサービスHana

公表日:令和7年3月31日

利用児童数:19人 回収数:19枚

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・ 体制整備	1 こどもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。	17	2				基準以上のスペースを確保していますが、安全に過ごせるように物の配置を工夫し広々とした空間づくりに努めてまいります。
	2 職員の配置数は適切であると思いますか。'	18			1		基準以上の職員を配置し、児童2名に対して職員1名になるように勤務体制を組んでおります。有資格者も在籍しております。また3列シート以上の送迎の際には添乗員が同乗しております。
	3 生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境(※1)になっていると思いますか。また、事業所の設備等は、障害特性に応じて、バリアフリー化や情報伝達への配慮が適切になされていると思いますか。	18	1				活動の流れや物の位置がわかりやすいように写真を使用し視覚支援もしています。スロープや手すりはいり口、トイレにあります。椅子着席時、床に足が届かない場合用に足台の用意もしています。
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。また、こども達の活動に合わせた空間となっていると思いますか。	19					毎日清掃をしています。主活動の場、おもちゃ部屋、荷物部屋、と分けています。
適切な 支援の 提供	5 こどものことを十分に理解し、こどもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。	19					ご家族からの情報やお子様の様子を見て理解に努めています。保育士資格者も在籍しております。
	6 事業所が公表している支援プログラム(※2)は、事業所の提供する支援内容と合っていると思いますか。	18			1		支援プログラムを作成し、プログラムに沿った支援を行っています。
	7 こどものことを十分に理解し、こどもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画(個別支援計画)(※3)が作成されていると思いますか。	19					個別面談をもとに児童発達支援管理責任者が個別支援計画書を作成しています。
	8 放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す支援内容からこどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。	19					ご家族と面談をし、本人の意向・ご家族の意向・事業所からの提案をもとに支援内容を設定しています。
	9 放課後等デイサービス計画に沿った支援が行われていると思いますか。	19					個別支援計画をもとに日々の支援、活動を行っています。
	10 事業所の活動プログラム(※4)が固定化されないよう工夫されていると思いますか。	19					固定化しないように毎日異なるレクリエーションを行っています。また、イベントも設け楽しく過ごせるように工夫しております。
	11 放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他のこどもと活動する機会がありますか。	5	3	6	5	・交流はデイサービスで求めているので今のままでいいです。 ・求めていませんので大丈夫です。	児童館や近所の公園へ行き、障害のないお子さんと関わる機会も取り入れていきたいと思っています。
保護者 への 説明等	12 事業所を利用する際に、運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。	19					契約時にご説明しております。変更があった際は都度お知らせしています。
	13 「放課後等デイサービス計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。	19					面談時に個別支援計画書を用い支援内容についてお話しています。半年に1度モニタリング(見直し)もしています。
	14 事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング(※5)等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか。	19					保護者勉強会を実施しました。参加しやすい日程やテーマの設定をしていきたいと思っています。
	15 日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの健康や発達の状況について共通理解ができていると思いますか。	19					連絡帳、送迎時、面談を通してお伝えし、また保護者様からもお話が伺えています。随時相談もお受けしています。

16	定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。	18	1				半年に1度面談を行っています。お子様の状況や必要に応じて連絡帳や送迎時にもお話をさせていただいています。
17	事業所の職員から共感的に支援されていると思いますか。	19					お子様の特性をふまえ、指摘ではなく指導することを心がけています。

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
保護者への説明等	18 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。また、きょうだい向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けられるなど、きょうだいへの支援がされていますか。	14	3		2	・きょうだいがメインとなるようなイベントがあるといいなと思います。 ・きょうだい向けイベントがあるかわかりません。	保護者勉強会1回、親子交流会を2回開催しました。親子交流会ではきょうだいも参加できるかたちにしました。来年度も参加しやすい日程・内容で開催したいと思います。
	19 こどもや家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、こどもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。	18			1		利用契約書に相談・苦情窓口の担当を記載し契約時にご説明しております。相談や申入れがあった際は担当または状況把握している職員が迅速かつ適切に対応し、解決できるように努めます。
	20 こどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。	19					連絡帳、送迎時、面談を通して意思の疎通や情報伝達を行っております。
	21 定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果をこどもや保護者に対して発信されていますか。	19					年間予定、Hana通信、HANA新聞の文書配布をしています。Instagramも更新しています。自己評価の結果は文書配布とHPにアップしています。
	22 個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。	19					個人情報の取り扱いについては十分注意しています。また、同意書を交わし写真の使用許可をいただいています。
非常時等の対応	23 事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。	17	1		1		各マニュアルは策定し担当者も配置しています。周知、説明不足な箇所がありますので随時補足をしていきたいと思っています。
	24 事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。	17	2				年に2回避難訓練、消火訓練を行っています。日程的に全利用児童の参加は難しいので実施報告書の配布をしました。
	25 事業所より、こどもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。	19					安全計画は策定しております。計画のもと安全に支援をしています。
	26 事故等(怪我等を含む。)が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思いますか。	18	1				ケガや体調不良等速やかに連絡をするようにしています。その際は状況説明もしています。
満足度	27 こどもは安心感をもって通所していますか。	19					今後も安心して通所できるよう環境を設定していきます。
	28 こどもは通所を楽しみにしていますか。	19				・利用日でなくても行きたいと言っています。 ・毎回お友達や職員の方々に会えるのを楽しみにしています。休んだお友達やいなかった職員さんの心配をしています。	ご意見ありがとうございます。 “Hanaに行くことが楽しみ！”とお子様にも思ってもらえるように今後も様々なプログラムを組みお子様たちと関わっていききたいと思います。
						・子供の良い所も悪い所も報告していただったので信頼感が	

29	事業所の支援に満足していますか。	19				高いです。子供をよく 見ていると思います。 ・丁寧にご支援頂い て大変満足していま す。 ・いつもありがとうご ざいます。安心して 通所させて頂いてい ます。	ご意見ありがとうございます。 保護者様からのご意見を参考に今 後もご満足していただけるように努 めていきます。職員研修や勉強会 を行い知識経験を積み支援に活か していきたいと思っています。
----	------------------	----	--	--	--	---	---